



FEILLENS

# CONSEIL MUNICIPAL

## Procès-verbal de la séance du 6 juillet 2023

Le Conseil Municipal s'est réuni le jeudi 6 juillet 2023 à 20 heures, au lieu habituel de ses séances, en réunion ordinaire, sous la présidence de M. Guy BILLOUDET, Maire.

### Étaient présents :

Mmes et MM. Guy BILLOUDET, René BORNAREL, Martine CARILLIER, Bertrand CHAMBARD, Nathalie CHANUT, Jean-Pierre CONDEMINÉ, Michel DE CROMBRUGGHE, Arnaud DELALANDE, Raphaëlle DUBY, Jean-Yves GONOD, Francis GOYON, Elvire JOLY, Guy MONTERRAT, Victoria POLI.

### Étaient excusés :

Mmes et MM. Laurence BOYER (a donné pouvoir à Elvire JOLY), Justine DESNOYER (a donné pouvoir à Bertrand CHAMBARD), Gilles DUMAS (a donné pouvoir à Raphaëlle DUBY), Christian FAVRE, Sarah GONOD (a donné pouvoir à Victoria POLI), Françoise MENDES (a donné pouvoir à Nathalie CHANUT), Catherine RENOUD-LYAT (a donné pouvoir à Arnaud DELALANDE), Denis VAISSAUD (a donné pouvoir à Jean-Yves GONOD), Odile VERNE (a donné pouvoir à Francis GOYON).

Le quorum étant atteint, la séance est ouverte.

\* \* \*

### 1 – DESIGNATION DU SECRETAIRE DE SEANCE : Victoria POLI

-o-

Le Maire communique l'état civil de la commune depuis la séance du 1<sup>er</sup> juin 2023 :  
2 décès, 3 naissances, 2 mariages.

-o-

Monsieur le Maire fait un point sur l'utilisation de la vidéoprotection :

- 4 nouveaux dépôts sauvages d'ordures ménagères ont été constatés depuis le dernier conseil municipal
- 4 affaires ont été résolues grâce au visionnage des caméras : 2 vols, 1 tentative de cambriolage, 1 exhibition sexuelle

-o-

### 2 – APPROBATION DU COMPTE-RENDU DU CONSEIL MUNICIPAL DU 1<sup>ER</sup> JUIN 2023

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, par 20 voix pour et 2 abstentions (R. DUBY et E. JOLY) approuve le compte-rendu de la séance du conseil municipal du 1<sup>er</sup> juin 2023.

### 3 – COMPTE-RENDU DES COMMISSIONS

#### ❖ URBANISME (Bertrand Chambard)

- commission le 08/06 au cours de laquelle ont été étudiés 10 Déclarations Préalables, 4 Permis de Construire, 1 Permis d'Aménager et 2 Certificat d'Urbanisme ; commission le 06/07 au cours de laquelle ont été étudiés 9 Déclarations Préalables, 4 Permis de Construire, 1 Permis d'Aménager et 1 Certificat d'Urbanisme.
- fin de l'enquête publique sur le Plan Local d'Urbanisme Intercommunal le 12 juillet : 13 remarques ont été consignées sur le registre de Feillens.
- suite au départ de la chargée d'urbanisme, le recrutement est en cours.

❖ CITOYENNETE – TRANQUILLITE PUBLIQUE (Jean-Pierre Condemine)

- dispositif de recueil des cartes d'identité et passeports : le service commence à prendre son rythme de croisière, avec 344 dossiers ont été recueillis en juin, 320 sont déjà programmés sur l'ensemble du mois de juillet. En parallèle, 186 remises de titres ont déjà été effectuées : le délai moyen pour obtenir son titre une fois transmis au CERT est de 3 à 4 semaine pour une carte d'identité et 5 à 6 semaines pour un passeport. Deux difficultés sont pointées : encore trop de personnes viennent sans avoir fait de pré-demande en ligne avant leur rendez-vous, un travail de pédagogie et d'information est donc fait ; et il n'y a malheureusement aucune assistance technique le samedi matin ce qui a conduit, pour le premier samedi, à annuler tous les rendez-vous du fait d'une panne nationale.
- vidéoprotection : dispositif continue à démontrer son utilité et son efficacité
- travail avec les écoles : une réunion sera programmée début septembre pour établir les projets citoyennetés qui seront conduits sur l'année 2023/2024

❖ ENVIRONNEMENT -DEVELOPPEMENT DURABLE -ASSAINISSEMENT (Elvire Joly)

- opération « A portée de m'Ain » conduite par le Siea pour l'équipement des particuliers en panneaux solaires : les entreprises partenaires ont été désignées, le dispositif est actif
- problématique soulevée par un habitant qui s'interroge sur le rejet des eaux usées de l'usine Terre de France : il est expliqué que le rejet direct a été refusé, et qu'un projet de système de lavage des eaux avec des bassins de décantation est envisagé, les investissements étant prévus d'ici à 2025
- les analyses des rejets de la station ont révélé une non-conformité en mai, les rejets étant redevenus conformes dès les analyses suivantes sans qu'il ait été possible de déterminer les raisons  
⇒ En réponse à une question de F. Goyon, le cabinet Réalités Environnement a bien été mandaté pour retravailler les conventions de déversement des eaux usées des industriels de la commune, l'étude est en cours

❖ CULTURE- SPORTS - ASSOCIATIONS (Arnaud Delalande)

- les AG du tennis de table et du basket : les clubs se portent bien
- réception des sportifs le 23 juin : les résultats des clubs montrent une belle dynamique ce qui est de bon augure dans le cadre du mouvement précédent les JO de 2024
- réunion du planning d'occupation des salles a eu lieu le 4 juillet : il devient compliqué de satisfaire tout le monde pour ce qui est de l'utilisation du gymnase, la salle du bas étant occupée à l'année par le basket et en hiver par le foot, et la salle du haut devant désormais se partager entre plusieurs clubs de danse.
- le forum des associations et les olympiades auront lieu le 2 septembre, sur le même modèle que l'année dernière
- organisation des conscrits : la mairie travaille, en association avec le Comité des fêtes, à la mise en place d'un livre des bonnes pratiques, qui recenserait notamment le planning sur une année ; en parallèle, une réflexion est cours pour réorganiser le programme du jour J, entre les photos, le défilé, le repas...

❖ JEUNESSE – VIE SCOLAIRE – AFFAIRES SOCIALES (Catherine Renoud-Lyat)

- conseil d'école le 26 juin : la nouvelle directrice, Mme Neves, a été présentée
- il y a environ 180 inscrits pour l'année prochaine : il y a 40 CM2 qui quittent l'école, ce qui crée un « trou » pour l'année suivante et nécessitera une vigilance sur une possible fermeture de classe
- le tableau numérique interactif a enfin été réceptionné (rupture de stock de plusieurs mois) et sera donc opérationnel à a rentrée
- la fête de l'école et la remise des dictionnaires se sont bien passées

❖ BATIMENTS - VOIRIE (Guy Monterrat)

- eaux pluviales Route des Dîmes : les travaux sont terminés, et le dispositif a pu immédiatement être testé suite aux violents orages ; il ne reste plus que les enrobés à faire
- les travaux de point à temps ont été fait en juin
- dégât des eaux à la Cure : l'expert mandaté est venu constater, nous sommes en attente de son rapport pour savoir quels sont les travaux qui seront à effectuer
- Maison Daujat : les travaux pour raccorder le bâtiment au réseau de la pompe à chaleur de l'école ont été effectués par les Services Techniques et l'entreprise Magnin
- la consultation pour le marché de travaux de l'ancienne cantine a été lancée
- les fenêtres pour la salle du haut de la salle polyvalente ont été commandées
- Station d'épuration : les pompes du bassin à boues devaient être régulièrement changées, mais suite à un passage caméra, les canalisations ont été débouchées ce qui devrait résoudre durablement le problème

⇒ Concernant les travaux qui ont été fait au niveau des Points d'apport Volontaire (question de F. Goyon) des panneaux grillagés ont été installés pour éviter que les ordures ne s'éparpillent en cas de vent – des travaux d'éclairage sont également prévus sur le site

#### **4 – DECISIONS PRISES DANS LE CADRE DES DELEGATIONS CONSENTIES PAR LE CONSEIL MUNICIPAL**

Aucun renouvellement ni aucune acquisition de concession depuis le conseil du 1<sup>er</sup> juin dernier.

#### **5 – CREATION D'UN EMPLOI SAISONNIER POUR L'ETE 2023**

En raison des contraintes liées aux effectifs durant la période estivale, il convient de renforcer les espaces verts par le recrutement d'un jeune en emploi saisonnier, pour une durée de 8 semaines, du 3 juillet au 27 août, à raison de 35 heures par semaine : il sera recruté sur un emploi d'adjoint technique échelle 1, 1<sup>er</sup> échelon. A l'unanimité, le conseil municipal valide la création de cet emploi saisonnier.

#### **6 – ACQUISITION DE PARCELLES – SUCCESSION J. MONTERRAT**

Monsieur le Maire explique que dans le cadre de la succession de J. Monterrat restée vacante, des lots de parcelles ont été proposés à la vente. La commune a fait une proposition pour l'un de ces lots, qui se présente ainsi :

- Parcelle C683 – 1092 m<sup>2</sup>
- Parcelle C711 – 920 m<sup>2</sup>
- Parcelle C915 – 270m<sup>2</sup>
- Parcelle C922 – 1280 m<sup>2</sup>
- Parcelle C962 – 759 m<sup>2</sup>
- Parcelle C1361 – 880 m<sup>2</sup>

La surface totale, pour l'ensemble des parcelles est de 5201 m. La commune a fait une proposition sur la base de 0.30 € / m<sup>2</sup> soit un prix total de 1559.70 €, proposition qui a été acceptée. A l'unanimité, le conseil municipal approuve l'acquisition de ce lot de parcelles dans les conditions présentées.

#### **7 – INFORMATIONS ET QUESTIONS DIVERSES**

- R. Duby demande l'état des nappes phréatiques sur la commune : R. Bornarel explique que les débits de Saône sont actuellement entre -15 et -30%, et que la situation risque de s'aggraver dans la mesure où il n'y a pas eu de neige cet hiver et que le Doubs et le Jura sont eux-mêmes également en déficit.
- A. Delalande précise que le terrain de motocross a finalement bien été homologué par les services de l'Etat
- le rassemblement citoyen, qui a eu lieu le 3 juillet suite à l'agression d'un Maire, a rassemblé une vingtaine de personnes.

Le prochain Conseil Municipal aura lieu le jeudi 7 septembre prochain à 20h00.

-0-

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée 21h10.

Fait en mairie de Feillens, le 7 juillet 2023

La Secrétaire de séance,



Victoria POLI

Le Maire



Guy BILLOUDET

Vice-Président du Conseil Départemental aux routes et aux mobilités  
Président de la Communauté de Communes Bresse et Saône